

Wzór  
**U M O W A** Nr .....

zawarta w dniu .....r. w siedzibie Urzędu Gminy Wizna, ul. Plac Kpt. Raginisa 35, 18-430 Wizna pomiędzy:

Gminą Wizna NIP 718-14-29-301, REGON 000550605 reprezentowaną przez:

1. Pana Zbigniewa Sokołowskiego - Wójt Gminy Wizna,
  2. przy kontrasygnacie Skarbnika – Pani Krystyny Szabłowskiej,
- zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

.....  
NIP.....REGON.....

reprezentowanym przez:

1. ....
- zwanym dalej „Wykonawcą”.

Niniejsza umowa zostaje zawarta w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym w dniu ..... r. na **„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych w Gminie Wizna”** o następującej treści:

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem umowy jest odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych w Gminie Wizna oraz wyposażenie i obsługa Punktu Selektywnej Zbiorki Odpadów Komunalnych zw. dalej PSZOK w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
2. Szczegółowy zakres i opis usług będących przedmiotem umowy zawarty jest w Rozdziale IV Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SWIZ”, która to SWIZ stanowi integralną część niniejszej umowy.

**§ 2**

**TERMIN WYKONANIA**

Termin wykonania przedmiotu umowy strony ustalają na czas określony od dnia **01.07.2013 r.** do dnia **31.12.2014 r.**

**§ 3**

**WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Ustala się miesięczny okres rozliczeniowy wykonania usług objętych umową.
2. Za miesięczne wykonanie umowy, Strony ustalają:
  - a) za odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych w sposób zmieszany cena brutto za 1 mieszkańca/miesiąc kalendarzowy wynosi .....zł (słownie.....) w tym obowiązujący podatek VAT (.....%)
  - b) za odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych w sposób selektywny cena brutto za 1 mieszkańca/miesiąc kalendarzowy wynosi .....zł (słownie.....) w tym obowiązujący podatek VAT (.....%)
3. Do wystawienia comiesięcznej faktury przez Wykonawcę będzie brana pod uwagę liczba osób zamieszkałych na terenie gminy Wizna w miesiącu kalendarzowym, którego dotyczy usługa z rozbiciem na osoby i gospodarstwa domowe, które segregują lub oddają zmieszane odpady pomnożone przez jednostkowe ceny brutto za 1 mieszkańca określone w ust. 2. Powyższą informację Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcy do 25 dnia miesiąca (dane będą pochodziły z bazy Zamawiającego).

4. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszystkie elementy ujęte w Szczegółowym zakresie przedmiotu zamówienia, znajdującym się w Rozdziale IV SIWZ.
5. Należność za wykonaną usługę będzie płatna na rzecz Wykonawcy comiesięcznie, na podstawie wystawionej raz w miesiącu faktury VAT wraz z kartami przekazania odpadów komunalnych do miejsca ich zagospodarowania w terminie 21 dni od daty jej wpływu do Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane w fakturze.
6. Faktura wystawiona bezpodstawnie lub nieprawidłowo zostanie zwrócona Wykonawcy, a nowy okres płatności rozpoczyna swój bieg od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
7. W przypadku nieterminowej zapłaty za wykonaną usługę Wykonawca dolicza do kolejnej faktury odsetki w wysokości ustawowej za nieterminowe regulowanie należności.
8. *Faktury należy wystawiać na:*

**Urząd Gminy Wizna, ul. Plac Kpt. Raginisa 35, 18-430 Wizna, NIP 718-14-29-301.**

#### **§ 4**

##### **OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO**

1. Po podpisaniu umowy niezwłocznie przez rozpoczęciem realizacji zamówienia Zamawiający dostarczy Wykonawcy szczegółowy wykaz adresów nieruchomości objętych umową odbioru i zagospodarowania odpadów, z wyszczególnieniem gospodarstw domowych zbierających odpady selektywnie.
2. Zamawiający przekazuje Wykonawcy informacje niezbędne dla prawidłowego wykonywania Umowy, w szczególności dotyczące zmian w liczbie i lokalizacji nieruchomości objętych obowiązkiem odbierania odpadów.
3. Zamawiający i Wykonawca wspólnie odpowiadają za informowanie mieszkańców o zasadach i terminach odbierania poszczególnych rodzajów odpadów. W tym celu Wykonawca sporządza harmonogramy odbioru, które Zamawiający będzie akceptował i publikował na stronie internetowej [www.wizna.pl](http://www.wizna.pl) a Wykonawca w formie wydruków będzie na własny koszt dystrybuował przekazując właścicielowi nieruchomości lub umieszczając w skrzynce pocztowej przy każdej nieruchomości zamieszkałej objętej przedmiotem zamówienia. Wynikać to będzie z wykazu nieruchomości, który Wykonawca otrzyma od Zamawiającego.
4. Terminowe wypłacanie wynagrodzenia Wykonawcy.

#### **§ 5**

##### **ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, z zachowaniem należytej staranności wymaganej od profesjonalisty.
2. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia właścicielom nieruchomości po dwa worki każdego koloru do selektywnej zbiorki odpadów komunalnych przed rozpoczęciem realizacji zamówienia tj. przed 1 lipca 2013r.
3. Wykonawca jest zobowiązany do zebrania także odpadów leżących obok pojemników jeśli jest to wynikiem jego działalności.
3. Zamawiający i Wykonawca wspólnie odpowiadają za informowanie mieszkańców o zasadach i terminach odbierania poszczególnych rodzajów odpadów. W tym celu Wykonawca sporządza harmonogramy odbioru, które Zamawiający będzie akceptował i publikował na stronie internetowej [www.wizna.pl](http://www.wizna.pl) a Wykonawca w formie wydruków będzie na własny koszt dystrybuował przekazując właścicielowi nieruchomości lub umieszczając w skrzynce pocztowej przy każdej nieruchomości zamieszkałej objętej przedmiotem zamówienia. Wynikać to będzie z wykazu nieruchomości, który Wykonawca otrzyma od Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów z nowo powstałych gospodarstw domowych.
5. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji „reklamacji” (nieodebranie z nieruchomości odpadów zgodnie z harmonogramem, niedostarczenie worków na odpady segregowane itp.) w ciągu 48 godzin od otrzymania zawiadomienia e-mailem od Zamawiającego. Wykonanie reklamacji należy niezwłocznie potwierdzić e-mailem na adres Zamawiającego.

6. Wykonawca zobowiązany jest do monitorowania obowiązku ciążącego na właścicielu nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych. W przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości tego obowiązku podmiot odbierający odpady komunalne przyjmuje je jako zmieszane odpady komunalne i niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 2 dni od dnia zaistnienia opisanej sytuacji

pisemnie, faxem lub drogą elektroniczną (poczta e-mail) powiadamia o tym Zamawiającego załączając dokumentację filmową lub zdjęciową umożliwiającą identyfikację nieruchomości z rejestracją daty i godziny.

7. Wykonawca w trakcie trwania umowy zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących przepisów prawnych, a w szczególności:

1) ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21),

2) ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r. poz. 391),

3) uchwały nr XXIV/121/13 Rady Gminy Wizna z dnia 30 stycznia 2013r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Wizna,

4) uchwały Nr XXII/110/12 Rady Gminy Wizna z dnia 5 grudnia 2012 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów.

8. Wykonawca zobowiązany jest odpady odebrane od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Wizna zagospodarować zgodnie z obowiązującym prawem, w tym wymaganiami ochrony środowiska.

9. Wykonawca ma obowiązek dostarczania Zamawiającemu w wersji papierowej i elektronicznej sprawozdań kwartalnych o jakich mowa w art. 9 n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r. poz. 391) do końca miesiąca następującego po kwartale, którego dotyczą. Sprawozdania powinny być sporządzone zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 15 maja 2012r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami (Dz. U. 2012 poz. 630), a w przypadku zmiany rozporządzenia, zgodnie z obowiązującymi wzorami druków.

10. Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu kart przekazania odpadów do RIPOK-u bądź do innej jednostki która odbiera odpady selektywnie zebrane zgodnie z obowiązującymi wzorami, o jakich mowa w rozporządzeniu Ministra Środowiska z 8 grudnia 2010r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. 2010 nr 249 poz. 1673).

## **§6**

### **WYMAGANE POZIOMY RECYKLINGU, PRZYGOTOWANIA DO PONOWNEGO UŻYCIA I ODZYSKU**

1. Wykonawca jest zobowiązany do osiągnięcia na obszarze Gminy Wizna w zakresie przedmiotu zamówienia poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku frakcji odpadów obejmujących papier, metale, tworzywa sztuczne i szkło wyliczanych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012 r. poz. 645).

2. Wymagane poziomy recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku wskazanych w ust. 1 frakcji odpadów wynoszą:

1) w roku 2013 – co najmniej 12 %,

2) w roku 2014 – co najmniej 14%.

3. Osiągnięcie wskazanych w ust. 2 poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku wskazanych w ust. 1 frakcji odpadów wymagane jest w każdym kwartale danego roku.

## **§ 7**

### **ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zabezpieczenie do zabezpiecza w szczególności terminowe wykonanie obowiązków

umownych oraz roszczenia o szkodę powstałe na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

2. Zabezpieczenie ustala się w wysokości 6 % ceny ofertowej brutto, o której mowa w §3 ust. 2 niniejszej umowy.

3. Zabezpieczenie wnosi się w formach określonych w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp.

4. Zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej lub w formie poręczenia powinno być ustawione jako bezwarunkowe i nieodwołalne.

5. Koszty wystawienia zabezpieczenia ponosi Wykonawca.

## **§ 8**

### **KARY UMOWNE**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej:

1) 10% wynagrodzenia brutto określonego w §3 ust. 2 umowy za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy,

2) w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia w złożeniu sprawozdania,

3) w przypadku gdy Wykonawca przekazuje nierzetelne sprawozdanie podlega karze w wysokości 5000 zł,

4) w wysokości 10 000 zł za każdy przypadek zmieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi,

5) w przypadku nieosiągnięcia wymaganych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku frakcji odpadów obejmujących papier, metale, tworzywa sztuczne i szkło wyliczanych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012 r. poz. 645) Wykonawca podlega karze pieniężnej, obliczanej dla wymaganego poziomu, jako iloczyn stawki opłaty za zmieszane odpady komunalne, określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 290 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska i brakującej masy odpadów komunalnych, wyrażonej w Mg, wymaganej do ponownego użycia i odzysku innymi metodami .

2. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Wykonawcy kary umownej:

1) z tytułu odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, która przypadłaby do zapłaty do końca okresu obowiązywania umowy, gdyby od umowy nie odstąpiono.

## **§ 9**

### **ZMIANA UMOWY I ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy jeżeli:

1) zostanie ogłoszona upadłość Wykonawcy lub likwidacja jego firmy,

2) zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne wobec Wykonawcy,

3) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie realizuje usług, pomimo wezwania przez Zamawiającego,

4) jeżeli Wykonawca nie wykonuje usług zgodnie z umową lub nienależyście wykonuje swoje zobowiązania umowne.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w oparciu o art. 145 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

3. Zakazuje się istotnych zmian postanowienia zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania tej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany - art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **§ 10**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Spory wynikłe w związku z realizacją przedmiotu umowy, strony zobowiązują się rozwiązywać w drodze wspólnych negocjacji, a w przypadku niemożności ustalenia kompromisu będą rozstrzygane one przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.
4. Załącznikiem do umowy jest:
  - 1) SIWZ.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

.....

.....