

Zarządzenie Nr 1 /2017

Wójta Gminy Wizna

z dnia 04 stycznia 2017 roku

w sprawie powołania Komisji do spraw brakowania druków ścisłego zarachowania, które zostały zniszczone lub uszkodzone w procesach wydawania dowodów osobistych w latach 2001 do 2015

Na podstawie art.33 ust.1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r.poz.594 z późn.zm.), w związku z wejściem w życie z dniem 1 marca 2015 r. ustawy z dnia 6 sierpnia 2010 roku o dowodach osobistych (Dz. U. z 2010 r. Nr 167, poz.1131 z późn.zm.) zarządzam co następuje:

§ 1.

Powołuje się Komisję do spraw brakowania druków ścisłego zarachowania, które zostały zniszczone lub uszkodzone w procesach wydawania dowodów osobistych w latach 2001 do 2015 zwanej dalej „Komisją”, w następującym składzie:

1. Przewodniczący – Gawroński Józef
2. Członek – Siemieniuk vel Morawska Anna
3. Członek – Napiórkowska Jolanta
4. Członek – Szulc Artur

§ 2.

Komisja przystąpi do brakowania druków ścisłego zarachowania wykorzystywanych na potrzeby wydawania dowodów osobistych.

§ 3.

Po zakończeniu rozliczenia i brakowania Komisja sporządza w 2 egzemplarzach protokołów. Protokół zawiera w szczególności informację o składzie Komisji ze wskazaniem osoby Przewodniczącego, osobach obecnych przy brakowaniu i charakterze ich udziału, dacie sporządzenia protokołu, dacie brakowania druków ścisłego zarachowania, liczbie wybrakowanych formularzy, numerach formularzy. Protokół podpisują wszyscy członkowie Komisji. Do protokołu dołącza się wykaz wszystkich brakowanych druków ścisłego zarachowania ustrukturyzowany wg numerów formularzy (w formie papierowej oraz w pliku Exel).

§ 4.

Komisja ulega rozwiązaniu z dniem wysłania przez Z-cę Kierownika USC dokumentów, o których mowa w § 3 niniejszego Zarządzenia , do Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku.

§ 5.

Nadzór nad zarządzeniem powierza się Sekretarzowi Gminy Wizna.

§ 6.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
dr inż. Zbigniew Sokołowski

.....
(Pieczęć urzędu)

PROTOKÓŁ

zniszczenia druków ścisłego zarachowania, które zostały zniszczone lub uszkodzone w procesach wydawania dowodów osobistych w latach 2001 do 2015 sporządzony w dniu.....przez Komisję w składzie:

- 1..... – Przewodniczący
- 2.....- Członek
- 3.....- Członek
- 4.....- Członek

Niżej wymienione druki ścisłego zarachowania do wydawania dowodów osobistych w ilości sztuk zostały zniszczone przez

Lp.	seria	Od numeru	Do numeru	Ilość (w szt.)

.....
(Miejscowość i data brakowania)

Razem sztuk.....

Podpisy Członków Komisji:

.....
.....
.....
.....

WÓJT
dr inż. Zbigniew Sokołowski