

ZARZĄDZENIE Nr 9/2017
WÓJTA GMINY WIZNA
z dnia 2 października 2017r.

w sprawie zmian w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Gminy Wizna.

Na podstawie art. 33 ust.2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016, poz.446 z późn.zm.) **z a r z ą d z a m**, co następuje:

§ 1

W Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Gminy Wizna stanowiącym załącznik do Zarządzenia Nr 5/2015 Wójta Gminy Wizna z dnia 26 marca 2015 roku, zmienionego Zarządzeniem Nr 22/2015 Wójta Gminy Wizna z dnia 30 września 2015r. wprowadza się następujące zmiany:

1.W § 20 ust. 10,12,13 skreśla się.

2.W § 23 dodaje się ust. 7- 9 w brzmieniu:

7. W zakresie obrony cywilnej:

- 1) planowanie działalności w zakresie realizacji zadań obrony cywilnej na terenie Gminy,
- 2) przygotowywanie formacji obrony cywilnej,
- 3) zapewnienie działania elementów systemu wykrywania i alarmowania oraz systemów wczesnego wykrywania,
- 4) opracowanie planów obrony cywilnej Gminy oraz nadzór nad opracowywaniem planów obrony cywilnej instytucji, podmiotów gospodarczych i innych jednostek organizacyjnych,
- 5) organizowanie i prowadzenie szkolenia formacji obrony cywilnej,
- 6) szkolenie ludności w zakresie powszechnej samoobrony,
- 7) ewakuacja ludności oraz koordynowanie tych zadań,
- 8) nadzorowanie akcji ratunkowych,
- 9) ustalenie zadań w zakresie obrony cywilnej instytucjom, podmiotom gospodarczym i innym jednostkom organizacyjnym działającym na terenie Gminy,
- 10) planowanie świadczeń osobistych i rzeczowych na rzecz obrony cywilnej,
- 11) zaopatrzenie w sprzęt i środki, a także zapewnienie odpowiednich warunków przechowywania, konserwacji i eksploatacji sprzętu,
- 12) organizowanie akcji kurierskiej oraz dowozu żołnierzy rezerwy,
- 13) koordynowanie przedsięwzięć w zakresie integracji sił obrony cywilnej do prowadzenia akcji ratunkowych oraz likwidacji skutków klęsk żywiołowych i zagrożeń środowiska,
- 14) współdziałanie w zakresie likwidacji materiałów wybuchowych, pozostałości po działaniach wojennych,

8. W zakresie spraw wojskowych:

- 1) współpraca z kierownikiem USC w zakresie prowadzenia aktualizacji rejestru przedpoborowych,
- 2) przygotowanie i udział w przeprowadzeniu kwalifikacji wojskowej.

9. W zakresie spraw obronnych:

- 1) planowanie i organizacja wykonywania zadań obronnych;
- 2) opracowanie i aktualizacja „Planu operacyjnego funkcjonowania Urzędu w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny”;

- 3) opracowanie i aktualizacja dokumentacji i przygotowania Głównego Stanowiska Kierownika Wójta Gminy w swojej stałej siedzibie i w zapasowym miejscu pracy;
 - 4) realizacja wytycznych Wojewody Podlaskiego w sprawie szkolenia obronnego;
 - 5) organizacja stałego dyżuru Wójta Gminy;
 - 6) reklamowanie pracowników Urzędu od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny;
 - 7) realizacja zadań w zakresie świadczeń osobistych i rzeczowych na rzecz obrony;
 - 8) nadzór nad realizacją zadań obronnych w jednostkach podległych i podporządkowanych Wójtowi Gminy”.
3. Załącznik Nr 1 do Regulaminu Organizacyjnego otrzymuje brzmienie określone w niniejszym załączniku.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
dr inż. Zbigniew Sokołowski

