

GK.271.25.2019

Wizna, dnia 18.06.2019 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający: **Gmina Wizna**, pl. kpt. Władysława Raginisa 35, 18 – 430 Wizna, NIP: 718-20-79-056, REGON: 450670002, tel./fax. 86 888 90 00, zaprasza do złożenia oferty cenowej na: **„Opracowanie analizy wykonalności dla przebudowy mostu przez rzekę Narew w Bronowie polegającej na wymianie pokładu drewnianego na pokład żelbetowy lub stalowy z określeniem jego nośności”**.

I. Przedmiot zamówienia

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest **opracowanie analizy wykonalności dla przebudowy mostu przez rzekę Narew w Bronowie polegającej na wymianie pokładu drewnianego na pokład żelbetowy lub stalowy z określeniem jego nośności**.

Most drogowy 10-przęsłowy, stalowy, wolnopodparty. Długość całkowita mostu po pokładzie wynosi 140,10 m. Szerokość mostu między balustradami 5,20 m. Rozpiętość trzech przęseł nadwodnych w osiach podpór wynosi 14,10m, pozostałych na terenach zalewowych 13,65 m+2x13,60 m + 10,85 m + 3x10,60 m. Ustrój niosący składa się z dźwigarów stalowych I NP 550 po cztery w każdym przęśle. Poprzecznice, podkład podwójny i balustrady mostu drewniane.

Zakres dokumentacji wymienionej w ust. 1 obejmuje również opracowanie kosztorysu inwestorskiego zaproponowanych rozwiązań.

Opracowaną dokumentację należy przekazać Zamawiającemu również w wersji elektronicznej – pliki w formacie PDF (1 egz.).

2. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w walucie polskiej PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca w formularzu ofertowym powinien podać cenę ryczałtową brutto zawierającą podatek VAT w wysokości zgodnej z obowiązującymi przepisami.
4. Cenę oferty stanowi kwota podana w formularzu ofertowym (załącznik nr 1).
5. Określona przez Wykonawcę cena oferty jest stała i nie może ulec zmianie w okresie obowiązywania umowy.

II. Termin i miejsce wykonania zamówienia:

Wykonawca, który zostanie wyłoniony spośród złożonych ofert zobowiązany jest wykonać przedmiot zamówienia, w terminie określonym w złożonej ofercie

III. Termin i sposób zapłaty:

1. **Wynagrodzenie płatne** będzie przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę w umowie **w terminie 14 dni** od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
2. Warunkiem płatności przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy należności wynikającej z faktury jest uzyskanie przez Wykonawcę pozytywnego protokołu odbioru końcowego.

IV. Kryterium wyboru ofert :

1. Kryterium oceny ofert będzie cena ofertowa brutto i termin opracowania dokumentacji: „cena = 90%; termin = 10%”.
2. Z ofert, które zostaną nadesłane i będą spełniały wymogi określone w niniejszym zapytaniu ofertowym do realizacji zamówienia zostanie wybrana oferta najkorzystniejsza cenowo i z najkrótszym terminem realizacji.
3. Wykonawca może złożyć tylko 1 ofertę, dotyczącą całości zamówienia.
4. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia i zostać podana w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

V. Sposób obliczenia punktów w ramach przyjętych kryteriów

Zamawiający dokona oceny ofert według kryteriów podanych w punkcie IV.1 zapytania ofertowego. Liczba punktów przyznana każdej z ocenianych ofert obliczona zostanie wg poniższego wzoru:

$$Lp = C + T$$

gdzie:

Lp – łączna liczba punktów przyznanych ofercie,

C - liczba punktów przyznanych ofercie w oparciu o kryterium - cena,

T - liczba punktów przyznanych ofercie w oparciu o kryterium – Termin.

Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Do kryteriów została przypisana waga określona udziałem procentowym. Zamawiający będzie oceniał oferty odpowiadające ww. kryteriom, przy czym oferty w danym kryterium podlegać będą ocenie w oparciu o niżej podane zasady przyznawania punktów.

Oferta może uzyskać maksymalnie 90 pkt w kryterium cena, oraz maksymalnie 10 pkt w kryterium termin.

1. Cena – punkty za kryterium cena oferty brutto zostaną obliczone wg następującego wzoru:

$$C = \frac{C_N}{C_O} \times 100 \times 90 \%$$

gdzie:

C - oznacza liczbę punktów uzyskanych w kryterium cena oferty brutto (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku),

C_N - oznacza cenę brutto najtańszej z ofert,

C_O - oznacza cenę brutto ocenianej oferty.

2. Termin – punkty za kryterium termin zostaną przyznane na podstawie załączonego do oferty proponowanego terminu wykonania robót i obliczone wg następującego wzoru:

$$T = \frac{T_N}{T_O} \times 100 \times 10 \%$$

gdzie:

T - oznacza liczbę punktów uzyskanych w kryterium termin wykonania dokumentacji (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku),

T_N - oznacza najkrótszy termin wykonania dokumentacji z otrzymanych ofert,

T_O - oznacza termin wykonania dokumentacji ocenianej oferty.

W przypadku, gdy Wykonawca nie złoży wraz z ofertą proponowanego terminu wykonania oferta nie będzie rozpatrywana i nie będzie podlegała ocenie. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

VI. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Opracowana oferta winna być czytelna, sporządzona w języku polskim na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania, uzupełniona wymaganymi załącznikami.
2. Oferta ma posiadać datę sporządzenia oraz ma być podpisana przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie właściwym dla formy organizacji firmy.
3. Oferta musi zawierać wypełniony formularz ofertowy.
4. Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni od upływu terminu składania ofert.
5. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.

VII. Termin i miejsce składania ofert.

Oferty należy składać na adres: Urząd Gminy Wizna, pl. kpt. Władysława Raginisa 35, 18-430 Wizna – pokój nr 8 lub e-mailem na adres: rstruczynski@gminawizna.pl lub sekretariat@gminawizna.pl w terminie **do dnia 3 lipca 2019 r.** (decyduje data wpływu oferty do Urzędu Gminy Wizna). W przypadku oferty przesłanej e-mailem konieczne jest zeskanowanie oferty wraz z załącznikami (podpis osoby reprezentującej Wykonawcę).

Składane oferty winny być złożone w kopertach opatrzonych opisem „**Opracowanie analizy wykonalności przebudowy mostu – Bronowo**”, natomiast oferty przesyłane drogą mailową w tytule winny mieć zapis: „**Opracowanie analizy wykonalności przebudowy mostu – Bronowo**”.

Oferty, które wpłyną po w/w terminie nie będą rozpatrywane.

VIII. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty.

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przekazana telefonicznie, wysłana pocztą tradycyjną lub elektroniczną. Informacja o terminie i miejscu podpisania umowy zostanie przekazana telefonicznie Wykonawcy, którego oferta została wybrana. Z Wykonawcą, którego oferta będzie najkorzystniejsza zostanie zawarta umowa.

Złożenie oferty jest równoznaczne z akceptacją postanowień w/w zapytania.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia niniejszego zapytania bez podania przyczyn.

Zastępca Wójta



mgr inż. Włodzimierz Łąka

Załączniki:

1. Formularz ofertowy.