

**ZAPYTANIE OFERTOWE NA UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO  
PONIŻEJ 30 000 EURO**

**Na zakup biletów miesięcznych dla uczniów dojeżdżających do szkół na terenie Gminy  
Wizna w roku szkolnym 2019/2020**

**I. Zamawiający:**

Gmina Wizna w imieniu którego działa:

**Wójt Gminy Wizna**

**pl. kpt. Władysława Raginisa 35 , 18-430**

**NIP: 718 207 90 56; REGON: 450670002**

godziny urzędowania: poniedziałek – piątek 7:00 – 15:00

e-mail: sekretariat@gminawizna.pl

strona internetowa: <http://www.bip.wizna.pl>

**Adres do korespondencji:**

Urząd Gminy Wizna

**pl. kpt. Władysława Raginisa 35 , 18-430 Wizna**

tel. 86 888 90 00

fax 86 888 90 13

**II. Tryb udzielenia zamówienia**

**Zapytanie ofertowe na udzielenie zamówienia publicznego poniżej 30 000 EURO**

**III. Opis przedmiotu zamówienia:**

1) Przedmiotem niniejszego zaproszenia do złożenia oferty cenowej na:

**Zakup biletów miesięcznych dla uczniów dojeżdżających do szkół na terenie Gminy  
Wizna w roku szkolnym 2019/2020 tj.:**

- Szkoły Podstawowej w Rutkach,

- Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Wiźnie ,

oraz powrotem po zajęciach wraz ze sprawowaniem opieki nad dziećmi w czasie ich przewozu w roku szkolnym 2019/2020.

2) Wykonawca będzie świadczył dowóz uczniów do szkół na co najmniej 1 linii utworzonej lub którą wykonawca utworzy.

3) Liczba uczniów do przewozu jest wielkością prognozowaną wynosi **141** i może się zmienić w trakcie realizacji zamówienia. Prognozowana ilość uczniów dowożonych do szkół wg miejscowości:

L.p.	Miejscowości objęte dowozem /skąd /	Szkoła do której będą dowożeniu uczniowie dokąd/	Prognozowana ilość uczniów
<b>1.</b>		<b>Szkoła Podstawowa w Rutkach</b>	<b>71</b>
	Kokoszki		10
	Małachowo		2
	Męczki		9
	Mrówki		4
	Nieławice		16
	Srebrowo		23
	Zanklewo		7
<b>2.</b>		<b>Zespół Szkolno- Przedszkolny w Wiźnie</b>	<b>70</b>
	Bronowo		27
	Kramkowo		26
	Wizna ul. Łęg		2
	Niwkowo		11
	Wizna ul. Srebrzysta		2
	Wizna ul.Kramkowska		2
<b>3.</b>	<b>Razem</b>		<b>141</b>

4) Przejazdy dzieci i młodzieży szkolnej należy zapewnić w dni nauki szkolnej w roku szkolnym 2019/2020 przewidziane organizacją roku szkolnego tj. przez 10 m-cy z pominięciem miesięcy lipiec i sierpień.

5) Dowóz/odwóz uczniów na podstawie biletów miesięcznych do szkół będzie wykonywany w dni nauki szkolnej.

6) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany liczby uczniów przewożonych na poszczególnych trasach w trakcie realizacji zamówienia. Liczba ta będzie ustalana miesięcznie poprzez zamówienie biletów na dany miesiąc nie później niż 7 dni przed końcem miesiąca poprzedzającego.



7) Przewozy uczniów odbywać się będą pod nadzorem opiekunów, których zapewnia Wykonawca. Opiekunem ma być osoba pełnoletnia, posiadająca akceptację dyrektora szkoły, nie może to być kierowca autobusu.

8) Wymaga się aby wszystkim przewożonym uczniom zapewniono w autobusie miejsce siedzące.

9) Przewozy uczniów odbywać się mogą wyłącznie środkami transportu spełniającymi wymagania techniczne określone w przepisach ustawy – Prawo o ruchu drogowym (tj. Dz.U. z 2018 r., poz. 1990 z późn.zm. ) i Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz.2022) – posiadać, m.in. aktualne badania techniczne, aktualna polisę ubezpieczeniową, oznakowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa utrzymane w czystości. Wykonawca jest zobowiązany dostosować do zamówienia odpowiednią liczbę autobusów w celu realizacji przewozów zgodnie z ilością zakupionych biletów miesięcznych.

10) Zamawiający nabywał będzie bilety miesięczne dla uczniów w celu wykonania obowiązku określonego w art. 39 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 prawo oświatowe (t.j. Dz.U. z 2019 poz. 1148), w związku z tym jest uprawniony do ulgi ustawowej w wysokości 49% na podstawie art. 5a ustawy z dnia 20 czerwca 1992r o uprawnieniach do ulgowych przejazdów środkami publicznymi transportu zbiorowego (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 295) Dopłatę z tytułu stosowania ulg ustawowych otrzymuje Wykonawca zgodnie z art. 8a ust 4 ustawy z dnia 20 czerwca 1992r o uprawnieniach do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego, który posiada uprawnienia do jej otrzymywania.

11) Wykonawca zapewni zatrzymanie autobusów na linii w sposób bezpieczny.

✓ 12) Wykonawca w przypadku awarii autobusu jest zobowiązany najpóźniej w ciągu 90 minut zapewnić autobus zastępczy z odpowiednią liczbą miejsc siedzących dla uczniów, w dobrym stanie technicznym, który umożliwi uczniom bezpieczne dotarcie do szkół.

13) Zamawiający nie zapłaci za inne koszty związane z realizacją zamówienia, jeżeli zostaną takie poniesione, ponieważ będzie uważał, iż są one pokryte przez podaną cenę jednostkową w ofercie.

14) Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty i podpisania umowy.

15) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

Osoby do kontaktu Maria Skrocka tel. 86 888 90 14

#### **IV. Termin wykonania zamówienia**

Termin realizacji przedmiotu zamówienia obejmuje dni nauki szkolnej w okresie od dnia **01.09.2019r.** do dnia **26.06.2020r.**

#### **V. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu;**

1. Zamawiający żąda następujących dokumentów: ważna Licencja na wykonywanie krajowego transportu osób zgodnie z ustawą o transporcie drogowym.
2. W celu potwierdzenia, że Wykonawca dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym do wykonania zamówienia do oferty należy dołączyć: wykaz niezbędnych



- do wykonania zamówienia autobusów z podaniem: marki autobusu, nr rejestracyjnego, ilości miejsc siedzących (minimum 39), roku produkcji i formy władania,
3. W celu potwierdzenia, że Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia do oferty należy dołączyć: opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 100 000,00złotych (słownie: sto tysięcy złotych).

**VI. Miejsce oraz termin składania ofert – oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego – Urząd Gminy Wizna, pl. kpt. Władysława Raginisa 35, 18-430 Wizna, pokój nr 6 (sekretariat –I piętro) do dnia 31 lipca 2019r. do godz. 10.00.**

#### **VII. Otwarcie ofert :**

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Urzędu Gminy Wizna w dniu 31 lipca 2019 o godz. 10:15- sala nr 12 II piętro

#### **VIII. Kryterium oceny ofert i sposób udzielenia zamówienia:**

Przy wyborze oferty, Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

**Najniższa cena – zakupu biletu dla ucznia 100%.**

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wymaganiom określonym w niniejszym zaproszeniu i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium oceny ofert w jednej z opcji

Opcja I Oferta zawierająca jedną cenę pojedynczego biletu miesięcznego

Do porównania ofert będzie przyjęta cena brutto zaoferowana w ofercie tj. kwota stanowiąca iloczyn ceny jednostkowej biletu miesięcznego przemnożony przez liczbę przewożonych dzieci tj. 141.

Opcja II Oferta zawierająca więcej niż jedną cenę pojedynczego biletu miesięcznego

Do porównania ofert będzie przyjęta cena brutto zaoferowana w ofercie tj. kwota stanowiąca sumę iloczynów ceny jednostkowej biletu miesięcznego przemnożony przez liczbę przewożonych dzieci przy danej cenie biletu miesięcznego, przy razem liczba przewożonych dzieci łącznie wynosi 141.

#### **KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Wizna, adres: pl. kpt. Władysława Raginisa 35, 18-430 Wizna.

2. Kontakt do Inspektora Ochrony Danych w Urzędzie Gminy Wizna: [iod@wizna.pl](mailto:iod@wizna.pl) lub: Inspektor Ochrony Danych, Urząd Gminy Wizna, 18-430 Wizna, pl. kpt. Władysława Raginisa 35.
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit c) z ww. rozporządzenia.
4. Dane osobowe nie będą ujawniane odbiorcom innym, niż uprawnieni na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom, którym dane zostały powierzone do przetwarzania.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji sprawy oraz prawnie ustalony okres archiwizacji 5 lat od końca roku, w którym zrealizowano zamówienie (dokumentacja zamówień publicznych) a także 10 lat w przypadku zawartych umów.
6. Przysługuje Pani Panu prawo dostępu do treści własnych danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
7. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest niezbędne w celu rozpatrzenia oferty oraz przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego.
8. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu procesowi podejmowania decyzji przez Wójta, w tym profilowaniu.

Załączniki:

Nr1- Formularz ofertowy

Nr 2 – Projekt umowy na zakup biletów miesięcznych

Zastępca Wójta  
  
mgr inż. Włodzimierz Łąka