

U M O W A Nr - projekt

zawarta w dniu 2019 r. w Wiźnie pomiędzy:

Gminą Wizna z siedzibą pl. kpt. Władysława Raginisa 35, 18-430 Wizna NIP 718-20-79-056, REGON 450670002 reprezentowaną przez:

1. Pana Mariusza Soliwodę - Wójta Gminy Wizna,
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Pani Krystyny Szablowskiej,
zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

NIP..... REGON.....

reprezentowanym przez:

1.

zwanym dalej „Wykonawcą”.

Niniejsza umowa zostaje zawarta w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym w dniu 2019 r. na: „Zagospodarowanie stałych odpadów komunalnych z terenu Gminy Wizna” o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem zamówienia jest zagospodarowanie stałych odpadów komunalnych z nieruchomości objętych gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi, jak również odpadów gromadzonych w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Wiźnie. Poprzez zagospodarowanie rozumie się sortowanie, odzysk, kompostowanie i składowanie odpadów komunalnych oraz inne zgodne z prawem metody gospodarowania odpadami.
2. Szczegółowy zakres i opis usług będących przedmiotem umowy zawarty jest w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”, która to SIWZ stanowi integralną część niniejszej umowy.

§ 2

TERMIN WYKONANIA

Termin wykonania przedmiotu umowy strony ustalają na czas określony od dnia podpisania umowy, jednak nie wcześniej niż **01.01.2020 r.** do dnia **31.12.2020 r.**

§ 3

WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Ustala się miesięczny okres rozliczeniowy wykonania usług objętych umową.
2. Za miesięczne wykonanie umowy, Strony ustalają stawki jednostkowe:

Lp.	Rodzaj odpadów	Kod odpadu	Cena jednostkowa brutto za 1 Mg z VAT [zł]	Stawka podatku VAT [%]
1	2	3	6	7
1.	Opakowania z papieru i tektury; papier i tektura	15 01 01, 20 01 01	.....zł%
2.	Opakowania z tworzyw sztucznych; tworzywa sztuczne	15 01 02, 20 01 39	.....zł%
3.	Zmieszane odpady opakowaniowe	15 01 06	.....zł%
4.	Opakowania ze szkła; szkło	15 01 07, 20 01 02	.....zł%

5.	Tekstylia, odzież	15 01 09, 20 01 10	.....zł%
6.	Zużyte opony	16 01 03	.....zł%
7.	Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów	17 01 01	.....zł%
8.	Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06	17 01 07	.....zł%
9.	Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny	20 01 36	.....zł%
10.	Popioły z palenisk domowych	20 01 99	.....zł%
11.	Odpady niebezpieczne powstające w gospodarstwach domowych tj. przeterminowane leki, chemikalia, farby, środki ochrony roślin, detergenty, świetlówki/żarówki	20 01 32, 20 01 27, 20 01 28, 20 01 29, 20 01 30, 20 01 21*, 20 01 23*, 20 01 25	.....zł%
12.	Odpady ulegające biodegradacji	20 02 01	.....zł%
13.	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	20 03 01	.....zł%
14.	Odpady wielkogabarytowe	20 03 07	.....zł%

3. Za wykonany przedmiot Umowy określony w § 1 przez cały okres obowiązywania umowy wykonawca otrzyma wynagrodzenie w kwocie: zł netto (słownie:), plus podatek VAT w wysokości %, co daje kwotę bruttozł (słownie:) zgodnie z ofertą obliczoną dla wskazanych w SIWZ ilości odpadów.
4. Do wystawienia comiesięcznej faktury przez Wykonawcę będzie brana pod uwagę faktyczna masa poszczególnych frakcji odpadów przekazanych do zagospodarowania w danym miesiącu.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszystkie elementy ujęte w Szczegółowym zakresie przedmiotu zamówienia, znajdującym się w SIWZ.
6. Stawki Wynagrodzenia określone w ust. 2 nie mogą ulec zmianie z zastrzeżeniem ust. 7.
7. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT, wynagrodzenie należne wykonawcy podlega automatycznej waloryzacji odpowiednio o kwotę podatku VAT wynikającą ze stawki tego podatku obowiązującą w chwili powstania obowiązku podatkowego (wystawienia faktury VAT).
8. Należność za wykonaną usługę będzie płatna na rzecz Wykonawcy comiesięcznie, na podstawie wystawionej raz w miesiącu faktury VAT wraz z kartami przekazania odpadów komunalnych do miejsca ich zagospodarowania w terminie **21 dni** od daty jej wpływu do Zamawiającego na konto Wykonawcy nr
9. Faktura wystawiona bezpodstawnie lub nieprawidłowo zostanie zwrócona Wykonawcy, a nowy okres płatności rozpoczyna swój bieg od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
10. W przypadku nieterminowej zapłaty za wykonaną usługę Wykonawca dolicza do kolejnej faktury odsetki w wysokości ustawowej za nieterminowe regulowanie należności.
11. Wykonawca dołącza do faktury pisemne potwierdzenia przez podwykonawców, których wierzytelność jest częścią składową wystawionej faktury, iż dokonano na rzecz tych podwykonawców zapłaty należnych im kwot lub przedstawi kserokopię potwierdzonego przelewu bankowego na kwotę należną podwykonawcom (jeżeli dotyczy).
12. Faktury wystawione dla Zamawiającego przez Wykonawcę powinny zawierać następujące dane:

Nabywca: Gmina Wizna

pl. kpt. Władysława Raginisa 35
18-430 Wizna
NIP: 718-20-79-056

Odbiorca: Urząd Gminy Wizna

pl. kpt. Władysława Raginisa 35
18-430 Wizna

§ 4

ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązany jest do przyjęcia od Zamawiającego i zagospodarowania odpadów wskazanych w SIWZ.
2. Wykonawca dysponuje urządzeniami, za pomocą których zapewni odzysk odpadów przyjmowanych od Zamawiającego.
3. Przekazanie odpadów Wykonawcy przez Zamawiającego odbywać się będzie na terenie instalacji Wykonawcy znajdującej się w miejscowości:, transportem podmiotu wskazanego przez Zamawiającego. Zamawiający zobowiązuje się do wskazania Wykonawcy podmiotu realizującego usługi odbioru i transportu odpadów. Zamawiający zobowiązuje się do powiadomienia Wykonawcy o wszelkich zmianach w tym zakresie, łącznie z podaniem nazwy i adresu podmiotu oraz numeru rejestrowego w BDO.
4. Wykonawca zobowiązuje się:
 - a) przyjąć od Zamawiającego odpady w sposób sukcesywny, zgodny z potrzebami Zamawiającego,
 - b) przejąć w pełni obowiązki wynikające z przepisów dotyczących odpadów oraz odpowiedzialność za odpady od momentu odbioru odpadów od Zamawiającego; dokonać odzysku odpadów odebranych od Zamawiającego poprzez odpowiednie przetworzenie tych odpadów za pośrednictwem odpowiednich urządzeń;
 - c) przestrzegać obowiązujących przepisów, w szczególności Ustawy o odpadach.
5. Odbiór odpadów: przekazywanie/przyjmowanie odpadów następować będzie w oparciu o prowadzone w należyty sposób karty przekazania odpadów komunalnych, zgodnie z właściwymi przepisami prawa, a w szczególności przepisami ustawy o odpadach. Dokumentami stanowiącymi podstawę do wystawienia faktury VAT będą karty przekazania odpadu komunalnego, przekazywane za pośrednictwem Bazy danych o produktach i opakowaniach, obejmujące odpad danego rodzaju.
6. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru i przetworzenia odpadów od Zamawiającego zgodnie z postanowieniami Umowy oraz do potwierdzenia odbioru tych odpadów na dokumentach o których mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu. Ilość odpadów przyjmowanych przez Wykonawcę określona będzie na podstawie wyniku ważenia przy wjeździe na teren Zakładu prowadzonego przez Wykonawcę.
7. W chwili przekazania odpadów przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy, Wykonawca przejmuje odpowiedzialność za przyjęte odpady, za należyte postępowanie z nimi i za skutki z tego wynikające.
8. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o sytuacjach nadzwyczajnych gdy nie jest możliwa realizacja usługi zgodnie z umową, sposób i termin usunięcia przeszkody w realizacji usługi; w takich przypadkach Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
9. Jeżeli instalacja komunalna nie będzie w stanie przyjąć odpadów, Wykonawca będzie musiał wskazać inną instalację komunalną, która przyjmie odpady na koszt Wykonawcy w takim samym terminie jak przewidziano ich dostarczenie do Wykonawcy. W tej sytuacji w przypadku konieczności transportu odpadów do innej instalacji na odległość od Gminy Wizna większą niż odległość instalacji Wykonawcy, Wykonawca pokryje różnicę w kosztach wynikającą z konieczności transportu odpadów komunalnych na większą odległość.
10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wynikające z wadliwego wykonania usług w okresie realizacji umowy.
11. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących w trakcie trwania umowy przepisów prawnych, a w szczególności:
 - Ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2019 r. poz. 701 ze zm.)
 - Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r., poz. 2010)
 - prawa miejscowego.
12. Obowiązki dotyczące prowadzenia dokumentacji związanej z realizacją zamówienia:
 - 1) Wykonawca ma obowiązek dostarczania Zamawiającemu w wersji papierowej i elektronicznej sprawozdań półrocznych o których mowa w art. 9 n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, do końca miesiąca następującego po upływie półrocza, którego dotyczą. Sprawozdania powinny być sporządzone zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 17 czerwca 2016 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych i zebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami

komunalnymi (Dz. U. z 2018 r., poz. 1627), a w przypadku zmiany rozporządzenia, zgodnie z obowiązującymi wzorami druków,

- 2) dostarczenia niezbędnych informacji umożliwiających sporządzenie przez Zamawiającego rocznego sprawozdania z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, o którym mowa w art. 9q ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Ponadto Wykonawca zobowiązany będzie również do przedkładania Zamawiającemu innych informacji nt. odbioru, unieszkodliwiania i segregacji odpadów, jeśli w trakcie realizacji zamówienia na Zamawiającego nałożony zostanie obowiązek sporządzania innych sprawozdań z zakresu gospodarki odpadami. Dotyczy to tylko informacji, w posiadaniu których będzie Wykonawca, a nie Zamawiający.
 - 3) Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu kart przekazania odpadów do RIPOK-u bądź do innego podmiotu, który odbiera odpady selektywnie gromadzone, zgodnie z obowiązującymi wzorami, o jakich mowa w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 12 grudnia 2014 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. z 2014 r., poz. 1973).
13. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r., poz. 917 ze zm.). Obowiązek zatrudniania na podstawie umowy o pracę dotyczy osób wykonujących czynności wskazane w SIWZ. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem wykonywania danych czynności, wykonawca lub podwykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego zatrudnienia w to miejsce innej osoby na umowę o pracę.
14. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia osób, o których mowa w ust. 17 wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:
- 1) **oświadczenie wykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników itp.). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 3) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych*. Imię i nazwisko nie podlega anonimizacji.

§ 5

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w przypadku:
 - 1) w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w §3 ust. 3 umowy za odstąpienie od umowy przez jedną ze stron z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego,
 - 2) odmowy przyjęcia odpadów – w wysokości 4 000 zł za każdy przypadek oraz po 1 000 zł za każdą rozpoczętą

dobę opóźnienia w przyjęciu tych odpadów, chyba że Wykonawca wykaże, iż odmowa spowodowana jest sytuacją, w której nie mógł przewidzieć ani jej zapobiec i nie jest możliwe zagospodarowanie dostarczonych przez Zamawiającego odpadów,

- 3) w przypadku niedopełnienia wymogu informowania o braku możliwości przyjęcia odpadów przez Wykonawcę lub ponownej możliwości przyjęcia odpadów przez Wykonawcę, zgodnie z § 4, ust. 9 umowy – w wysokości 1000 zł za każdy taki przypadek,
- 4) w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 3 umowy, za każde zdarzenie nie przekazania na żądanie Zamawiającego dokumentów, o którym mowa w § 4 ust. 14 umowy,
- 5) w wysokości 1000 zł (za każdego pracownika) - za każdy stwierdzony przypadek zatrudnienia pracowników zaangażowanych bezpośrednio przy realizacji zamówienia, na podstawie umowy innej niż umowa o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy,
- 6) w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia w złożeniu sprawozdania,
- 7) w wysokości 5000 zł w przypadku gdy Wykonawca przekazuje nierzetelne sprawozdanie,
- 8) w przypadku nieosiągnięcia wymaganych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku frakcji odpadów obejmujących papier, metale, tworzywa sztuczne i szkło wyluczanych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych, Wykonawca podlega karze pieniężnej, obliczanej dla wymaganego poziomu, jako iloczyn stawki opłaty za zmieszane odpady komunalne, określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 290 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska i brakującej masy odpadów komunalnych, wyrażonej w Mg, wymaganej do ponownego użycia i odzysku innymi metodami,
- 9) w wysokości 3 % wartości wynagrodzenia brutto należnego podwykonawcy, które nie zostało zapłacone lub zostało zapłacone z opóźnieniem (za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom) za każdy rozpoczęty dzień przekroczenia terminu płatności,
- 10) w wysokości 5% wartości całego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy wynikającego z tej umowy za nie przedłożenie Zamawiającemu do zaakceptowania projektu umowy lub projektu jej zmian, jak również za nie przedłożenie poświadczonych za zgodność umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany,
- 11) w wysokości 0,5% wartości umowy o podwykonawstwo, w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty przekraczającego dopuszczalny okres.
2. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty na rzecz wykonawcy kary umownej z tytułu odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn zależnych od zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, która przypadałaby do zapłaty do końca okresu obowiązywania umowy, gdyby od umowy nie odstąpiono.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, jeżeli rzeczywiście poniesiona szkoda przewyższać będzie wysokość naliczonych kar umownych.
4. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie kwoty kary umownej z należnego mu wynagrodzenia.
5. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia od Wykonawcy kar umownych łącznie ze wszystkich tytułów.

§ 6

PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może powierzyć, zgodnie z ofertą Wykonawcy, wykonanie części robót podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania. Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje podwykonawcy. Zamawiający wyznacza termin na dostarczenie powyższych dokumentów nie krótszy niż 3 dni.
2. Wykonawca powierza realizację części umowy podwykonawcom w następującym zakresie:
 - a.
 - b.
3. W toku realizacji niniejszej umowy możliwa jest zmiana podwykonawców wskazanych w ust. 2 za zgodą Zamawiającego wyrażoną w formie pisemnej.
4. W celu uzyskania zgody Zamawiającego na zawarcie umowy o świadczenie usług Wykonawcy z podwykonawcą, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu projektu umowy z podwykonawcą wraz częścią wykonania usług określonych w umowie.

5. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu, nie zgłosi sprzeciwu lub zastrzeżeń na piśmie, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
6. Umowy, o których mowa w ust. 4 i 5, muszą mieć formę pisemną pod rygorem nieważności.
7. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i jego pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania jego własnych pracowników.
8. Zamawiający wymaga, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w usługi. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usługi.
9. Umowa z Podwykonawcą powinna w szczególności określać termin płatności wynagrodzenia Podwykonawcy, który nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy usługi.
10. Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania płatności w przypadku nie przedłożenia przez Wykonawcę do wystawionej faktury pisemnego potwierdzenia przez podwykonawców, których wierzytelność jest częścią składową wystawionej faktury, iż dokonano na rzecz tych podwykonawców zapłaty należnych im kwot lub nie przedstawi kserokopii potwierdzonego przelewu bankowego na kwotę należną podwykonawcom.
11. Wykonawca obowiązany jest informować Zamawiającego o wysokości wynagrodzenia należnego podwykonawcom i o ich zapłatach.
12. W razie stwierdzenia, że Wykonawca nie zapłacił należnego wynagrodzenia podwykonawcy w całości lub części, Zamawiający może wstrzymać zapłatę części wynagrodzenia Wykonawcy, a należność przekazać bezpośrednio podwykonawcy.
13. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.

§ 7

ODSTĄPIENIE OD UMOWY I ROZWIĄZANIE UMOWY PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający może odstąpić od umowy jeżeli zaistnieje istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu (art. 145 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych).
2. Zamawiający może rozwiązać umowę, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - 1) zmiana umowy została dokonana z naruszeniem art. 144 ust. 1-1b, 1d i 1e ustawy Pzp,
 - 2) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp,
 - 3) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że państwo polskie uchybiło zobowiązaniom, które ciąży na nim na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE i dyrektywy 2014/25/UE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem przepisów prawa Unii Europejskiej.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 1 i 3, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
4. Wykonawca może odstąpić od umowy z zachowaniem 3 miesięcznego okresu uprzedzenia, w formie pisemnej i ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego. W takim przypadku postanowienia §5 ust. 1 pkt 1 mają odpowiednie zastosowanie.

§ 8

ZMIANA UMOWY

1. Zmiana umowy może być dokonana w przypadku zaistnienia okoliczności których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w szczególności:

- 1) z uwagi na niezależne od stron okoliczności – nieprzewidziane zmiany, wypadki losowe, dotyczące przedmiotu umowy oraz osob kluczowych dla realizacji umowy,
 - 2) gdy zmianie uległy stawki podatku VAT.
2. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają zgody obu stron wyrażonej na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności takiej zmiany.
 3. Nie jest zmianą umowy wymagającej formy pisemnej utrata mocy lub zmiany aktów prawnych przywołanych w umowie lub w SIWZ. W każdym takim przypadku Wykonawca ma obowiązek stosowania się do obowiązujących aktów prawa.

§ 12

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Spory wynikłe w związku z realizacją przedmiotu umowy, strony zobowiązują się rozwiązywać w drodze wspólnych negocjacji, a w przypadku niemożności ustalenia kompromisu będą one rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie i SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych, ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach wraz z przepisami wykonawczymi do tej ustawy oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. W trakcie trwania niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego powiadamiania Zamawiającego o:
 - 1) zmianie siedziby lub nazwy firmy, w przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu doręczenie dokonane na ostatni wskazany adres będą uważane za skuteczne.
 - 2) ogłoszeniu upadłości,
 - 3) ogłoszeniu likwidacji,
 - 4) zawieszeniu działalności.
4. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA