

Wizna, dnia 29.07.2020 r.

GNŚ.271.14.2020

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający: **Gmina Wizna**, pl. kpt. Władysława Raginisa 35, 18-430 Wizna, NIP: 718-20-79-056
REGON: 450670002, tel. 86 888 90 00, email: sekretariat@gminawizna.pl, zaprasza do złożenia oferty cenowej na zadanie pn.: **„Wymiana pokrycia dachowego na budynku Szkoły Podstawowej w Starym Bożejewie”**.

I. Przedmiot zamówienia.

1. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest wymiana pokrycia dachowego na budynku Szkoły Podstawowej w Starym Bożejewie wraz z zakupem materiałów. Do zapytania dołączono przedmiar robót (załącznik nr 1) który należy traktować pomocniczo przy sporządzaniu oferty. Wymiana pokrycia dachowego będzie odbywała się bezpośrednio przed montażem instalacji fotowoltaicznej na dachu budynku, a odbiór robót nastąpi przy udziale wykonawcy instalacji fotowoltaicznej. W ramach zamówienia, Zamawiający wymaga zaoferowania gwarancji technicznej (funkcjonalnej) na materiały minimum 15 – letniej oraz gwarancji na roboty minimum 36 miesięcy. Termin wykonania zamówienia – nie później niż do 30.09.2020 r.

2. Opis sposobu obliczenia ceny:

- 1) Podana w ofercie cena musi być wyrażona w walucie polskiej PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
- 2) Wykonawca w formularzu ofertowym powinien podać cenę brutto zawierającą podatek VAT w wysokości zgodnej z obowiązującymi przepisami.
- 3) Cenę oferty stanowi kwota podana w formularzu ofertowym (załącznik nr 2).
- 4) Określona przez Wykonawcę cena oferty jest stała i nie może ulec zmianie w okresie obowiązywania umowy.

II. Termin i miejsce wykonania zamówienia.

Wykonawca, który zostanie wyłoniony spośród złożonych ofert zobowiązany jest wykonywać przedmiot zamówienia, w terminie określonym w złożonej ofercie.

III. Termin i sposób zapłaty.

1. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę w umowie w terminie 14 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
2. Warunkiem płatności przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy należności wynikającej z faktury jest uzyskanie przez Wykonawcę pozytywnego protokołu odbioru końcowego robót.

IV. Kryterium wyboru ofert.

1. Kryterium oceny ofert będzie cena ofertowa brutto i gwarancja estetyczna producenta na materiały: „cena ofertowa = 90 %; okres oferowanej gwarancji = 10 %”.
2. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, której zostanie przyznana najwyższa ilość punktów spośród ofert ważnych, niepodlegających odrzuceniu, stanowiąca sumę punktów przyznanych w kryterium oceny ofert „cena ofertowa” oraz kryterium oceny ofert „okres oferowanej gwarancji”.
3. Wykonawca może złożyć tylko 1 ofertę, dotyczącą całości zamówienia.

4. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia i zostać podana w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

V. Sposób obliczenia punktów w ramach przyjętych kryteriów

Zamawiający dokona oceny ofert według kryteriów podanych w punkcie IV.1 zapytania ofertowego. Liczba punktów przyznana każdej z ocenianych ofert obliczona zostanie wg poniższego wzoru:

$$Lp = C + G$$

gdzie:

Lp – łączna liczba punktów przyznanych ofercie,

C - liczba punktów przyznanych ofercie w oparciu o kryterium - cena,

G - liczba punktów przyznanych ofercie w oparciu o kryterium – okres oferowanej gwarancji.

Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Do kryteriów została przypisana waga określona udziałem procentowym. Zamawiający będzie oceniał oferty odpowiadające ww. kryteriom, przy czym oferty w danym kryterium podlegać będą ocenie w oparciu o niżej podane zasady przyznawania punktów.

Oferta może uzyskać maksymalnie 90 pkt w kryterium cena, oraz maksymalnie 10 pkt w kryterium okres oferowanej gwarancji.

1. Cena – punkty za kryterium cena oferty brutto zostaną obliczone wg następującego wzoru:

$$C = \frac{C_N}{C_O} \times 100 \times 90 \%$$

gdzie:

C - oznacza liczbę punktów uzyskanych w kryterium cena oferty brutto (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku),

C_N - oznacza cenę brutto najtańszej z ofert,

C_O - oznacza cenę brutto ocenianej oferty.

2. Okres oferowanej gwarancji – punkty za kryterium gwarancja zostaną przyznane według poniższego schematu:

Zamawiający wymaga zaoferowania gwarancji estetycznej na materiały minimum 10 – letniej. Wykonawcy oferujący wydłużenie okresu gwarancji ponad 10 lat uzyskają za każdy dodatkowy rok 2 punkty, ale maksymalnie 10 punktów (za 15 – letnią i dłuższą gwarancję).

W sytuacji, gdy Wykonawca nie wskaże w formularzu ofertowym okresu oferowanej gwarancji, Zamawiający przyjmie, że zaoferował minimalną wymaganą gwarancję

V. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Opracowana oferta winna być czytelna, sporządzona w języku polskim na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania, uzupełniona wymaganymi załącznikami.
2. Oferta winna posiadać datę sporządzenia oraz powinna być podpisana przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie właściwym dla formy organizacji firmy.
3. Oferta musi zawierać wypełniony formularz ofertowy.
4. Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni od upływu terminu składania ofert.
5. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.

VI. Termin i miejsce składania ofert.

1. Oferty należy składać na adres: Urząd Gminy Wizna, pl. kpt. Władysława Raginisa 35, 18-430 Wizna – sekretariat lub e-mailem na adres: sekretariat@gminawizna.pl w terminie **do dnia 10 sierpnia 2020 r. godz. 12.00** (decyduje data wpływu oferty do Urzędu Gminy Wizna).

W przypadku oferty przesłanej e-mailem konieczne jest zeskanowanie oferty wraz z załącznikami (podpis osoby reprezentującej Wykonawcę).

2. Składane oferty winny być złożone w kopertach opatrzonych opisem „**Oferła na wymianę pokrycia dachowego na budynku Szkoły Podstawowej w Starym Bożejewie**”, natomiast oferty przesyłane drogą mailową w tytule winny mieć zapis: „**Oferła na wymianę pokrycia dachowego na budynku Szkoły Podstawowej w Starym Bożejewie**”.
3. Oferty, które wpłyną po w/w terminie nie będą rozpatrywane.

VII. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty.

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przekazana telefonicznie, wysłana pocztą elektroniczną lub tradycyjną. Informacja o terminie i miejscu podpisania umowy zostanie przekazana telefonicznie Wykonawcy, którego oferta została wybrana. Z Wykonawcą, którego oferta będzie najkorzystniejsza zostanie zawarta umowa. Złożenie oferty jest równoznaczne z akceptacją postanowień w/w zapytania.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia niniejszego zapytania bez podania przyczyn.

Dokument został wygenerowany elektronicznie i opatrzony bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu

Zastępca Wójta Gminy Wizna

Włodzimierz Łąka

(Zgodnie art. 5 ust 2 ustawy z dnia 18 września 2001 r. o podpisie elektronicznym (Dz. U. 2001 Nr 130 poz. 1450) dane w postaci elektronicznej opatrzone bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu są równoważne pod względem skutków prawnych dokumentom opatrzonym podpisami własnoręcznymi.)

Załączniki:

1. Przedmiar robót
2. Formularz ofertowy
3. Wzór umowy