

**ZARZĄDZENIE NR 110/2020**  
**WÓJTA GMINY WIZNA**

z dnia 27 października 2020 r.

**w sprawie przeprowadzenia konsultacji projektu uchwały Rady Gminy Wizna w sprawie rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami na rok 2021.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020r. poz. 713 z późn. zm.) oraz § 2 uchwały Nr XXXIX/191/10 Rady Gminy Wizna z dnia 9 września 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego poz. 3025) zarządza się, co następuje:

**§ 1.** 1. Ogłasza się konsultacje z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie prowadzącymi działalność na terenie gminy Wizna, projektu uchwały Rady Gminy Wizna w sprawie programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami na rok 2021.

2. Projekt ww. uchwały stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

**§ 2.** Ogłoszenie oraz przyjętą formę przeprowadzenia konsultacji określa załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

**§ 3.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Wizna

**Mariusz Soliwoda**

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 110/2020

Wójta Gminy Wizna

z dnia 27 października 2020 r.

**UCHWAŁA .....**

**Rady Gminy Wizna**

z dnia: ..... roku

**w sprawie: przyjęcia programu współpracy Gminy Wizna  
z organizacjami pozarządowymi na 2021 rok**

Na podstawie art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ( Dz. U. z 2020 poz.1057 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§1

Przyjmuje się do realizacji program współpracy Gminy Wizna z organizacjami pozarządowymi na rok 2021, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wizna.

§3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

## PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY WIZNA Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI NA ROK 2021

### § 1

1. Program współpracy Gminy Wizna z organizacjami pozarządowymi, zwanej dalej Gminą, stanowi element polityki społeczno - finansowej gminy.
2. Program określa zasady, zakres i formy współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi w prowadzeniu działalności w sferze zadań publicznych, o których mowa w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwanej dalej ustawą.

### § 2

1. Celem programu jest budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy samorządem, a organizacjami pozarządowymi. Celami szczegółowymi programu są:
  - 1) poprawa jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb mieszkańców Gminy;
  - 2) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne;
  - 3) prezentacja dorobku sektora pozarządowego i promowanie jego osiągnięć;
  - 4) wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych.
2. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

### § 3

1. Ze strony Gminy program realizuje:
  - 1) Rada Gminy – w zakresie wytyczania założeń polityki społecznej i finansowej Gminy;
  - 2) Wójt Gminy – w zakresie realizacji założeń tej polityki, przyznawania dotacji celowych i innych form pomocy;
  - 3) Referaty Urzędu Gminy – w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi;
  - 4) wyznaczony pracownik Urzędu – w zakresie utrzymywania bieżących kontaktów pomiędzy samorządem i sektorem pozarządowym, opiniowania wniosków pochodzących od organizacji pozarządowych, doradztwo w sprawach dotyczących organizacji pozarządowych, dostarczaniu informacji organizacjom o innych niż samorządowe źródłach finansowania, konsultacji przy opracowywaniu wniosków o dofinansowanie ze źródeł ponad lokalnych.
2. Ze strony organizacji pozarządowych przy realizacji programu współpracują organizacje pozarządowe i organizacje pożytku publicznego, z terenu Gminy lub, których teren działania obejmuje teren Gminy.

## § 4

Zakres współpracy obejmuje:

- 1) podejmowanie wspólnych działań na rzecz diagnozowania problemów i potrzeb mieszkańców Gminy;
- 2) współpracę przy opracowywaniu i realizacji programów na rzecz podnoszenia poziomu życia i szerszego zaspokajania potrzeb mieszkańców „Gminy”;
- 3) współpracę przy wykorzystywaniu środków z zewnętrznych źródeł finansowania;
- 4) koordynację działań w celu rozwiązywania problemów społecznych;
- 5) wypracowanie sprawnego systemu informacji o aktualnie obowiązujących przepisach prawnych oraz źródłach i zasadach pozyskiwania środków na realizację programów;
- 6) promocję najskuteczniejszych i efektywnych rozwiązań realizowanych przez organizacje pozarządowe na rzecz rozwiązywania problemów społecznych i zaspokajania potrzeb mieszkańców Gminy;
- 7) inspirowanie działań na rzecz rozwoju współpracy międzynarodowej umożliwiającej wymianę informacji i doświadczeń w zakresie roli organizacji pozarządowych w rozwiązywaniu problemów społecznych regionu i środowisk lokalnych.

## § 5

Formy współpracy obejmują:

- 1) zlecenie realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 2) udostępnienie, przez podmioty programu współpracy dostępnych pomieszczeń na spotkania, szkolenia, konferencje;
- 3) współpracę w gromadzeniu środków na działalność z innych źródeł niż budżet Gminy poprzez:
  - a) opiniowanie wniosków o dotacje celowe;
  - b) promowanie ciekawych programów mogących uzyskać środki z innych źródeł;
  - c) konsultacje projektów na etapie ich przygotowywania;
  - d) wspólne aplikowanie po środki zewnętrzne.
- 4) szkolenia i konsultacje w celu zwiększenia profesjonalizmu działań podejmowanych przez podmioty programu współpracy;
- 5) pomoc w nawiązywaniu kontaktów krajowych i międzynarodowych;
- 6) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych i samorządu;
- 7) organizowanie przez podmioty programu współpracy, spotkań informacyjnych rozumianych jako forum wymiany informacji na temat podejmowanych działań, możliwość wymiany doświadczeń i spostrzeżeń, nawiązania współpracy i koordynacji podejmowanych działań;
- 8) wspólne opracowanie systemu wymiany informacji rozumiane jako:
  - a) informowanie Urzędu Gminy oraz organizacji pozarządowych o aktualnie składanych i realizowanych projektach;
  - b) wzajemne informowanie się o aktualnych możliwościach składania wniosków o dotację;
  - c) koordynację podejmowanych działań.

## § 6

Priorytetowymi zadaniami publicznymi są zadania z zakresu:

- 1) nauki, edukacji, oświaty i wychowania.
- 2) wypoczynku dzieci i młodzieży.
- 3) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej.

## § 7

Gmina realizuje zadania publiczne we współpracy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na podstawie rocznego programu współpracy. Działania te obejmują rok kalendarzowy 2021.

## § 8

Sposób realizacji programu:

1. Wójt Gminy każdorazowo zamieszcza informacje o planowanych przedsięwzięciach związanych z realizacją Programu.
2. Wójt Gminy zleca, na podstawie przepisów ustawy, realizację zadań publicznych.
3. Podmioty Programu realizują określone cele i stosują zasady współpracy wynikające z ustawy i niniejszego programu.

## § 9

Gmina współpracuje z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami pożytku publicznego w ramach uchwalonego rocznego programu współpracy na rok 2021, na realizację programu w budżecie gminy zaplanowano kwotę 25 000,00zł.

## § 10

1. Gmina w trakcie wykonywania zadania przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art.3 ust.3 ustawy sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania zadania, w tym wydatkowania przekazanych na realizację celu środków finansowych.
2. W ramach kontroli upoważniony pracownik Urzędu może badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania zadania. Kontrolowany na żądanie kontrolującego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji w terminie określonym przez sprawdzającego.
3. Prawo do kontroli przysługuje upoważnionemu pracownikowi Urzędu zarówno w siedzibach jednostek, którym w ramach konkursu czy też trybu pozakonkursowego wskazano realizację zadania, jak i w miejscach realizacji zadań. Urząd może żądać częściowych sprawozdań z wykonywanych zadań, a jednostki realizujące zlecone zadania zobowiązane są do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo – księgowej środków finansowych otrzymanych na realizację zadania zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy. Nie później niż do dnia 31 maja każdego roku, Wójt Gminy przedkładać będzie organowi stanowiącemu jednostki samorządu terytorialnego sprawozdanie z realizacji programu współpracy za rok poprzedni.

## § 11

1. Program Współpracy „Gminy” z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2021 utworzony został na bazie projektu programu, który był konsultowany z mieszkańcami a także z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy funkcjonującymi na terenie Gminy. Projekt programu zamieszczany jest na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Urzędu: [www.wizna.pl](http://www.wizna.pl).
2. Współpraca finansowa pomiędzy Gminą a organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego oraz innymi organizacjami określonymi w ustawie odbywa się każdorazowo po podpisaniu umów i uprzednim przystąpieniu do konkursu na wykonanie lub zlecenie zadań publicznych, ogłoszonym przez Urząd.

## § 12

1. Komisja konkursowa i jej przewodniczący powoływana jest zarządzeniem Wójta Gminy Wizna, niezwłocznie po zamknięciu konkursu ofert.
2. Komisja konkursowa działa w oparciu o właściwe ustawy oraz zasady: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności. Wykonuje stosowne prace nad projektem i ostateczną wersją programu współpracy. W trybie konkursowym, a także w przypadku wpłynięcia wniosków w trybie małych zleceń dokonuje ich oceny i kwalifikacji.
3. Komisja konkursowa przy rozpatrywaniu ofert:
  - 1) ocenia możliwość realizacji zadania przez organizację pozarządową, podmioty wymienione w art.3 ust. 3 ustawy oraz jednostki organizacyjne podległe organom administracji publicznej lub przez nie nadzorowane;
  - 2) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania; uwzględnia wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania;
  - 3) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób przy udziale, których wnioskodawca będzie realizował zadanie publiczne; uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art.3 ust.3 ustawy udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego; uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art.3 ust.3 ustawy wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;
  - 4) uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art.3 ust.3 ustawy, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.
4. O środki w ramach współpracy mogą ubiegać się wyłącznie organizacje prowadzące działalność dla mieszkańców Gminy. Podstawowym kryterium decydującym o udzielaniu przez gminę wsparcia dla organizacji jest działalność na rzecz Gminy i jej mieszkańców.
5. Ogłoszenie o konkursie zgodnie z ustawą zostanie zamieszczone na: tablicy ogłoszeń, Biuletynie Informacji Publicznej, stronie internetowej Gminy.



**WÓJT GMINY WIZNA  
OGŁASZA KONSULTACJE**

Ogłasza się konsultacje z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie prowadzącymi działalność na terenie Gminy Wizna projektu uchwały Rady Gminy Wizna w sprawie rocznego Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami na rok 2021.

**1. Przedmiot konsultacji.**

Projekt uchwały w sprawie rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami na rok 2021.

**2. Termin konsultacji.**

Od 2 listopada 2020r. do 13 listopada 2020r.

**3. Forma konsultacji.**

Przyjmowanie uwag lub wniosków w pokoju nr 18 ( I piętro) Urzędu Gminy Wizna.

**4. Adres strony internetowej, na której zamieszczono projekt aktu:**

[www.wizna.pl](http://www.wizna.pl) w Biuletynie Informacji Publicznej.

**5. Komórka odpowiedzialna z przygotowanie i przeprowadzenie konsultacji.**

Referat Organizacyjny Oświaty i Promocji Urzędu Gminy Wizna.