



Gmina Wizna
pl. kpt. Władysława Raginisa 35
18-430 Wizna

tel. 86 888 90 00 e-mail: sekretariat@gminawizna.pl NIP: 718-207-90-56 REGON 450670002
Konto: HEXA BANK Spółdzielczy Oddział Wizna 22 8762 1019 0027 8672 2000 0020

Wizna, dn. 25.03.2024 r.

DI.271.2.2.2024

ZAPYTANIE OFERTOWE

I. Zamawiający:

Gmina Wizna, pl. kpt. Władysława Raginisa 35, 18-430 Wizna NIP: 7182079056 REGON: 450670002, tel. 86 888 90 00, e-mail: sekretariat@gminawizna.pl, zaprasza do złożenia oferty cenowej dotyczącej pełnienia funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego nad realizacją zadania pn. „**Przebudowa i modernizacja mostu drogowego w miejscowości Bronowo**”, w formule zaprojektuj i wybuduj.

II. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie jest prowadzone na podstawie Regulaminu udzielania zamówień o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 2 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych tj. kwoty zakupu o wartości poniżej 130 000 zł netto bez podatku od towarów i usług stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 2/2021 Wójta Gminy Wizna z dn. 15 stycznia 2021 r.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Reprezentowanie interesów Zamawiającego w zakresie spraw technicznych i ekonomicznych, a w szczególności kompleksowy nadzór inwestorski nad ww. inwestycją.
2. Zamówienie obejmuje sprawowanie nadzoru inwestorskiego w zakresie wynikającym z:
 - 1) przepisów ustawy Prawo budowlane oraz właściwych przepisów wykonawczych wydanych na jego podstawie oraz zasad i wiedzy technicznej,
 - 2) dokumentacji projektowej (projekty, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, przedmiary robót, kosztorysy ofertowe),
 - 3) umowy zawarte z wykonawcami robót,
 - 4) w ramach sprawowania nadzoru inwestorskiego, Wykonawca będzie realizował zamówienie poprzez ustanowionego Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, przy czym zapewni ciągłość świadczonej usługi w przypadku nieobecności inspektora poprzez ustanowienie nowego inspektora o nie mniejszych kwalifikacjach niż pierwotnie ustanowiony.
3. Szczegółowe obowiązki inspektora nadzoru inwestorskiego
 - 1) Doradztwo oraz pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego, merytoryczny nadzór nad wykonywaniem robót.
 - 2) Koordynacja działań pomiędzy Wykonawcą oraz Kierownikiem budowy.
 - 3) Sprawowanie kontroli nad zgodnością realizacji budowy z postanowieniami umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą robót budowlanych oraz z dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót, pozwoleniem na budowę, przepisami, obowiązującymi normami oraz zasadami wiedzy technicznej.
 - 4) Przedłożenie w dniu podpisania umowy oświadczenia inspektora nadzoru (potwierdzającego przyjęcie przez niego obowiązków) oraz dokumentów potwierdzających posiadanie przez inspektora nadzoru wymaganych uprawnień oraz jego przynależność do właściwej izby zawodowej.

- 5) Stałe konsultowanie i fachowe doradzanie na rzecz Zamawiającego. Konsultowanie z Zamawiającym wszelkich czynności mogących mieć wpływ na koszty zadania i roszczenia finansowe Wykonawców w stosunku do Zamawiającego, w ramach umowy z Wykonawcą robót budowlanych.
- 6) Kontrola wykonywania dokumentacji projektowej, wraz z uzgodnieniami, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, zapisów SWZ, treści oferty Wykonawcy robót budowlanych, wyjaśnień udzielonych przez Zamawiającego w postępowaniu na wybór Wykonawcy robót budowlanych i umowy Zamawiającego z Wykonawcą robót budowlanych.
- 7) Kontrola budowy minimum 1 raz w tygodniu lub w zależności od potrzeb, a także bezwzględnie każdorazowo przy odbiorach robót zanikających lub ulegających zakryciu.
- 8) Pełna dyspozycyjność wobec Wykonawcy robót i Inwestora – niezwłoczne stawianie się na uzasadnione wezwanie telefoniczne lub inne Wykonawcy robót, potwierdzone wpisem do dziennika budowy.
- 9) Uczestniczenie w naradach koordynacyjnych w trakcie realizacji robót.
- 10) Niezwłoczne zgłaszanie Zamawiającemu w formie pisemnej, ewentualnych uwag i wniosków dotyczących dokumentacji projektowej i pracy wykonawcy robót budowlanych.
- 11) Niezwłoczne zawiadamianie Zamawiającego i Projektanta o stwierdzonych, w trakcie realizacji robót, wadach dokumentacji projektowej oraz dokonywanie stosownych uzgodnień i wyjaśnień w tym zakresie z Projektantem.
- 12) Kontrola jakości wykonywanych robót, wyrobów budowlanych oraz dostaw przewidzianych w dokumentacji projektowej, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie.
- 13) Sprawdzanie dokumentów jakości, aprobat, deklaracji zgodności, atestów, instrukcji, projektów warsztatowych i/lub montażu i innych dokumentów dotyczących wbudowywanych materiałów, wyrobów i urządzeń przed ich wbudowaniem.
- 14) Bieżące dokonywanie odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu; fakt nie zgłoszenia przez Wykonawcę robót budowlanych elementu robót zanikających i ulegających zakryciu do odbioru nie zwalnia Inspektora z obowiązku dokonania czynności nadzoru i oceny wykonanych robót zanikających i ulegających zakryciu, wraz z potwierdzeniem ich dokonania wpisem do dziennika budowy.
- 15) Niezwłoczne informowanie Zamawiającego o konieczności wykonania robót zamiennych lub dodatkowych (nie objętych dokumentacją projektową). Sprawdzanie i opiniowanie wniosków Wykonawcy robót budowlanych dotyczących wykonania robót zamiennych lub dodatkowych, oraz sprawdzanie kosztorysów dotyczących tych robót. Sporządzanie protokołów konieczności i współpraca z Zamawiającym przy negocjacjach z Wykonawcą robót budowlanych.
- 16) W przypadku stosowania rozwiązań zamiennych ocenianie prawidłowości przyjmowanych do realizacji rozwiązań.
- 17) W porozumieniu z Zamawiającym, zawiadamianie właściwego organu nadzoru budowlanego o przypadkach naruszenia ustawy Prawo budowlane, dotyczących bezpieczeństwa budowy i ochrony środowiska, a także o rażących nieprawidłowościach.
- 18) Kontrola zgodności terminów realizacji robót, oraz dostarczanie wszelkich informacji związanych z postępem prac.
- 19) Niezwłoczne zawiadamianie Zamawiającego o przerwach w realizacji robót oraz o wystąpieniu okoliczności, które mogą wpłynąć na opóźnienie terminów wykonania robót.

- 20) Kontrola jakości, prawidłowości oraz wartości wykonanych robót budowlanych przed odbiorami robót zanikających i ulegających zakryciu, odbiorami częściowymi i końcowym.
- 21) Kontrolowanie wykonywania robót w zakresie zgodności z postanowieniami umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą robót budowlanych oraz w zakresie przestrzegania na budowie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, w tym utrzymywania porządku na budowie. W przypadku prowadzenia prac z naruszeniem postanowień umowy i/lub przepisów bezpieczeństwa, żądania od Wykonawcy robót budowlanych wstrzymania robót oraz niezwłoczne powiadomienie Zamawiającego o żądaniu wstrzymania robót.
- 22) Zatwierdzanie metod wykonywania robót budowlanych, włączając w to roboty tymczasowe i zabezpieczające zaproponowane przez Wykonawcę robót budowlanych.
- 23) Kontrolowanie sposobu składowania i przechowywania materiałów, wyrobów oraz urządzeń.
- 24) Monitorowanie zagrożeń dla środowiska.
- 25) Monitorowanie zagrożeń dla sąsiednich obiektów, a w razie ich wystąpienia podejmowanie natychmiastowych działań.
- 26) Kontrola prawidłowości prowadzenia dziennika budowy i dokonywanie w nim wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla właściwego przebiegu procesu budowlanego. Obecność na budowie zapewniająca skuteczne pełnienie bieżącego nadzoru inwestorskiego, w tym na każde wezwanie Zamawiającego i Wykonawcy robót budowlanych.
- 27) Każdorazowe potwierdzanie w dzienniku budowy: pobytu na budowie, poprzez wniesienie uwag dotyczących realizacji budowy mających znaczenie dla oceny jakości i stopnia zaawansowania robót.
- 28) Kontrola pod względem kompletności i treści dokumentów przedstawianych przez Wykonawcę robót budowlanych przy odbiorze końcowym, weryfikacja i zatwierdzenie dokumentacji powykonawczej, potwierdzanie protokolarne faktycznie wykonanych robót.
- 29) Zorganizowanie i przeprowadzenie czynności odbioru końcowego z udziałem przedstawicieli Zamawiającego.
- 30) Przekazanie Zamawiającemu zweryfikowanego kompletu dokumentacji powykonawczej wraz z protokołami, wnioskami materiałowymi i innymi dokumentami.
- 31) Udział w czynnościach przekazywania gotowego obiektu do użytkowania.
- 32) Udział w komisyjnym określeniu stanu zaawansowania robót oraz ich wartości, w przypadku, gdy Zamawiający lub Wykonawca robót budowlanych odstąpią od umowy na wykonanie robót.
- 33) Niezwłoczne informowanie Zamawiającego o wszelkich zmianach swojego statusu prawnego, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego lub likwidacyjnego oraz o każdej zmianie adresu swojej siedziby.
- 34) Kontrola jakości robót po usunięciu wad robót stwierdzonych w trakcie odbiorów oraz potwierdzanie usunięcia wad robót.
- 35) W przypadku nieterminowego usuwania wad robót, przygotowanie danych niezbędnych do naliczenia przez Zamawiającego kar umownych z tego tytułu.
- 36) W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę robót budowlanych wad robót i wyznaczenie przez Zamawiającego wykonawcy zastępczego, nadzór nad tymi pracami i dokonanie ich odbioru.
- 37) Udział w przeglądach technicznych organizowanych przez Zamawiającego, przy udziale: Wykonawcy i Zamawiającego, w okresie gwarancji udzielonej przez Wykonawcę robót budowlanych oraz egzekwowanie od Wykonawcy robót

budowlanych usunięcia ujawnionych wad robót, opisanych w protokole z przeglądu gwarancyjnego.

- 38) Inspektor nadzoru inwestorskiego nie jest uprawniony do zaciągania żadnych zobowiązań w imieniu Zamawiającego, w szczególności do wydawania wykonawcy robót poleceń rodzących skutki finansowe dla Zamawiającego.
- 39) Posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej OC, w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, na kwotę nie mniejszą niż 50 tys. zł, na jedno i wszystkie zdarzenia, ważnego w okresie trwania umowy (nierównoznaczne z ubezpieczeniem z Izby Inżynierów Budownictwa).
- 40) Zapewnienie sprawowania nadzoru inwestorskiego w sposób nieprzerwany i niezakłócony, a w przypadku niemożliwości podjęcia czynności określonych w niniejszej umowie zapewnienie na swój koszt zastępcy, posiadającego odpowiednie uprawnienia budowlane i doświadczenie zawodowe.
- 41) Inne czynności, do wykonania których, Inspektor jest upoważniony lub zobowiązany, zgodnie z postanowieniami umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami.
- 42) Uczestnictwo w przygotowaniu odpowiedzi na korespondencję oraz wszelkie zapytania dotyczące budowy.

IV. Opis sposobu przygotowania i złożenia oferty:

- a) oferta powinna zostać złożona na formularzu ofertowym przygotowanym przez Zamawiającego (załącznik nr 1),
- b) zaoferowana cena powinna uwzględniać wykonanie wszystkich prac i czynności oraz zawierać wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia,
- c) zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych,
- d) wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę,
- e) podana w ofercie cena ryczałtowa powinna być wyrażona w walucie polskiej PLN,
- f) wykonawca w formularzu ofertowym powinien podać cenę ryczałtową brutto zawierającą podatek VAT w wysokości zgodnej z obowiązującymi przepisami,
- g) określona przez Wykonawcę cena oferty jest stała i nie może ulec zmianie w okresie obowiązywania umowy,
- h) najkorzystniejsza oferta cenowa, to oferta określająca najniższą cenę za pełnienie nadzoru inwestorskiego dla wymienionej inwestycji we wszystkich częściach łącznie.

V. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 1) Podana w ofercie cena musi być wyrażona w walucie polskiej PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia (m. in. obsługa geodezyjna budowy).
- 2) Cena oferty stanowić będzie **wynagrodzenie ryczałtowe**, które nie podlega zmianie w czasie trwania umowy.
- 3) W formularzu ofertowym Wykonawca (załącznik nr 1 do zapytania) powinien podać cenę netto, kwotę podatku od towarów i usług (w wysokości zgodnej z obowiązującymi przepisami) oraz cenę brutto. Tak wyliczona cena stanowi cenę oferty. Ceny muszą być wyrażone w złotych (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 4) Dla porównania ofert Zamawiający przyjmuje cenę ofertową brutto, określoną w formularzu ofertowym.

VI. Sposób wyboru najkorzystniejszej oferty.

- 1) Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w oparciu o kryteria oceny ofert: cena – 100 pkt.
Przyznawanie punktów dla w/w kryteriów będzie odbywać się w sposób określony poniżej:
 - a) dla kryterium **ceny** – punkty za kryterium cena oferty brutto zostaną obliczone wg następującego wzoru:

$$C = \frac{C_N}{C_O} \times 100$$

gdzie:

C - oznacza liczbę punktów uzyskanych w kryterium cena oferty brutto (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku),

C_N - oznacza cenę brutto najtańszej z ofert,

C_O - oznacza cenę brutto ocenianej oferty.

(maksymalnie 100 pkt)

- 2) Oferta spełniająca wymagania Zamawiającego z najkorzystniejszym bilansem ceny zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.
- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia zapytania bez podania przyczyn na każdym etapie postępowania.

VII. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty i jej realizacja:

- a) po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający przekaze informację za pośrednictwem poczty elektronicznej w formie pisemnej na adres wskazany w ofercie,
- b) w przypadku dwu lub więcej ofert z tą samą ceną Zamawiający zastrzega sobie prawo swobodnego wyboru oferty i negocjacji ceny,
- c) wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.

VIII. Przewidywany termin realizacji robót budowlanych:

Wykonawca, który zostanie wyłoniony spośród złożonych ofert zobowiązany jest wykonać przedmiot zamówienia w terminie: **do 10.12.2024 r.** lub zgodnie z umową zawartą z Wykonawcą robót budowlanych, plus 72 miesięczny termin gwarancji udzielonej od dnia ostatecznego odbioru robót.

IX. Termin i miejsce składania ofert:

Oferty należy składać na adres: Urząd Gminy Wizna, pl. kpt. Władysława Raginisa 35, 18 – 430 Wizna, lub e-mailem na adres: sekretariat@gminawizna.pl, w terminie do **2.04.2024 r.** (decyduje data wpływu oferty do Urzędu Gminy Wizna lub na podany adres e-mail). W przypadku oferty przesłanej e-mailem konieczne jest zeskanowanie oferty wraz z załącznikiem (podpis osoby reprezentującej Wykonawcę) lub podpis elektroniczny. Oferty składane w formie papierowej winny być złożone w kopertach opatrzone opisem: **„Oferta na pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego – most w Bronowie”**, natomiast oferty przesłane drogą e-mailową w tytule winny mieć opis: **„Oferta na pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego – most w Bronowie”**

Oferty, które wpłyną po upływie ww. terminu nie będą rozpatrywane.

Dokument został wygenerowany elektronicznie i opatrzony bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu

Wójt Gminy Wizna

Mariusz Soliwoda

Załączniki:

1. formularz ofertowy;
2. klauzula informacyjna.